



del. of ff
AA
L

JUNTA DE FREGUESIA DA BATALHA

ATA N.º 22/2023

Aos dezanove dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, pelas 20h00, reuniram na sede desta Junta de Freguesia, os seguintes elementos do executivo:

Presidente – Fernando José Lopes de Oliveira-----

Secretária – Leonor Ferreira Faustino -----

Tesoureira – Lenita da Silva Ferreira-----

Vogais – Albertino Franco da Conceição e David Alexandre da Silva Leal

Deliberou-se sobre os seguintes pontos:-----

-**Ponto Um:** Orçamento da empresa “Ribeiro & Irmã,Lda”;

-**Ponto Dois:** Orçamentos da empresa “Papel Print, Lda”;

-**Ponto Três:** Fatura pro forma da empresa “FullRent-Soluções Integradas,Lda”;

-**Ponto Quatro:** Fatura pro forma da empresa “Transportes José Cesário & Cerejo,Lda”;

-**Ponto Cinco:** Pedido de transladação e permuta do terreno no cemitério de Alcanadas;

-**Ponto Seis:** Pedido de apoio “Centro Recreativo da Rebolaria ”;

-**Ponto Sete:** Pedido de Apoio da Sociedade Recreativa Relvense;

-**Ponto Oito:** Orçamento grupo musical “DUO RENASCER”.

O Sr. Presidente iniciou a reunião esclarecendo os trabalhos atualmente a serem desenvolvidos pela Junta, passando de seguida à ordem de trabalhos.

-**Ponto Um:** Presente à reunião o orçamento n.º A/230443 da empresa “Ribeiro & Irmã, Lda”, pelo valor total de € 95,90 (noventa e cinco euros e noventa cêntimos), relativamente a consumíveis para a máquina roçadora, o executivo decidiu aprovar, tendo sido encaminhado para a atribuição de número de compromisso orçamental. -----

Deliberado
DF
AF
L

Ponto Dois: Foram presentes à reunião os orçamentos n.ºs 1520, 1521 e 1539/2023 da empresa “Papel Print, Lda” com os valores totais de 125,04€ (cento e vinte e cinco euros e quatro cêntimos), de 112,02€ (cento e doze euros e dois cêntimos) e € 83,15 (oitenta e três euros e quinze cêntimos), correspondente a material de desgaste para o Jardim de Infância da Faniqueira, Escola EB1 da Faniqueira e Escola Básica da Batalha, respetivamente.

O executivo decidiu aceitar estas propostas, tendo sido encaminhado para a atribuição de número de compromisso orçamental.-----

-Ponto Três: Foram presentes à reunião as faturas pro forma” n.ºs 2023/55,56,57,58,59,60,61 e 62 da empresa “FullRent – Soluções Integradas, Lda”, pelos valores totais de € 255,73 (duzentos e cinquenta e cinco euros e setenta e três cêntimos) € 118,36 (cento e dezoito euros e trinta e seis cêntimos) € 189,19 (cento e oitenta e nove euros e dezanove cêntimos) de € 644,12 (seiscentos e quarenta e quatro euros e doze cêntimos) € 39,01 (trinta e nove euros e um cêntimos) € 293,95 (duzentos e noventa e três euros e noventa e cinco cêntimos) € 218,57 (duzentos e dezoito euros e cinquenta e sete cêntimos) e € 109,17 (cento e nove euro e dezassete cêntimos) relativamente ao fornecimento de diverso material de limpeza ao Jardim de Infância da Quinta do Sobrado, ATL da Escola 1º Ciclo da Qta do Sobrado, Escola 1º ciclo da Quinta do Sobrado, Escola 1º ciclo e Jardim de Infância de Casais dos Ledos, Jardim de Infância da Faniqueira, Escola 1º ciclo da Faniqueira, Escola 1º ciclo da Rebolaria e Escola 1º ciclo de Brancas, respetivamente. Após análise, o executivo decidiu aprovar estas pro formas, tendo sido encaminhados para a atribuição de números de compromisso orçamental.-----

-Ponto Quatro: Foi presente a fatura pro forma n.º 2023A210/25 da empresa “Transportes José Cesário & Cerejo,Lda” pelo valor total de € 87,40 (oitenta e sete euros e quarenta cêntimos) relativamente a materiais de construção, designadamente areia, cimento e brita para a reparação do acesso à moradia do munícipe Joaquim Ribeiro Pragosa, residente na Travessa da Escola no lugar de Brancas, danificada pelas obras de requalificação da referida rua. O executivo após análise decidiu aceitar, tendo sido encaminhado para a atribuição de números de compromisso orçamental.-----

-Ponto Cinco: Foi presente à reunião o pedido de transladação das ossadas de Joaquim Vieira Franco e Maria do Fetal, sepultados no covato N.º 159 e 187 respetivamente no cemitério do Reguengo do Fetal para o covato a definir do cemitério das Alcanadas. A requerente, Sra Cremilde Franco de Matos, com o parentesco de Neta, solicitou a permuta dos terrenos. Este executivo analisou e decidiu dar provimento e deferir o pedido.-----

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

-Ponto Seis: Foi presente o pedido de apoio financeiro por parte do “Centro Recreativo da Rebolaria ”, para a comparticipação da despesa a efetuar com comemoração do dia de S. Martinho no dia 10 de novembro. O executivo entendeu atribuir uma verba no valor de 150€ (cento e cinquenta euros).-----

-Ponto Sete: Foi presente o pedido de apoio financeiro da “Sociedade Recreativa Relvense;” para a realização do “II Torneio de Sueca 2023”. O executivo analisou e decidiu apoiar esta instituição com um donativo no valor de 150,00€ (cem euros).-----

-Ponto Oito: Presente o orçamento do grupo musical “Duo Renascer” pelo valor de € 300,00 (trezentos euros), relativamente à atuação musical a efetuar na festa de aniversário da Freguesia, reagendada para o dia 28 do corrente mês, o executivo decidiu aceitar, tendo sido encaminhado para a atribuição de números de compromisso orçamental.-----

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi dada por encerrada às 23h30, que depois de lida vai ser assinada pelos presentes.-----

Batalha, 19 de outubro de 2023

O Presidente



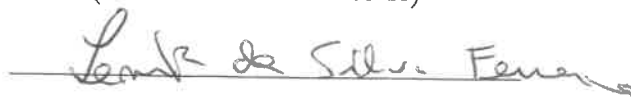
(Fernando José Lopes de Oliveira)

A Secretária



(Leonor Ferreira Faustino)

A Tesoureira



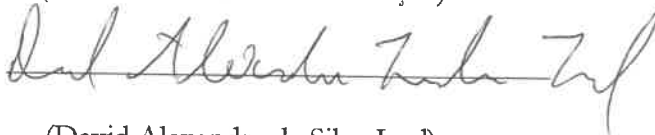
(Lenita da Silva Ferreira)

1º Vogal



(Albertino Franco da Conceição)

2ª Vogal



(David Alexandre da Silva Leal)